


שם הוראת עבודה: הזמנת שירותי תשתיות	מס' הוראת עבודה: 18-003.01	
מנהל טכנולוגיות והנדסה	תאריך אישור: 20.1.16	
מהדורה: 1	דף: 1 מתוך: 3	ערך: צביקה פרומן
	תאריך עדכון: 20.1.16	

1. כללי

1.1 מנהל טכנולוגיות מספק שירות מקצועי באמצעות תשתיות הנדסיות ומדעיות לחברי סגל מנהלי ואקדמי באוניברסיטת אריאל, לסטודנטים וללקוחות מזדמנים

2. מטרת הנוהל

2.1 הגדרה וקביעת הוראת עבודה ומתן מענה עבור שימוש בתשתיות הקיימות במינהל טכנולוגיות לצרכי מחקר או הוראה במרכז באוניברסיטת אריאל בשומרון (להלן: האוניברסיטה).

3. תחולה

3.1 הוראת העבודה חלה על צוות מנהל טכנולוגיות, חוקרים, צוות הנהלת חשבונות, צוות מחלקת תשלומים לספקים.

4. הגדרות

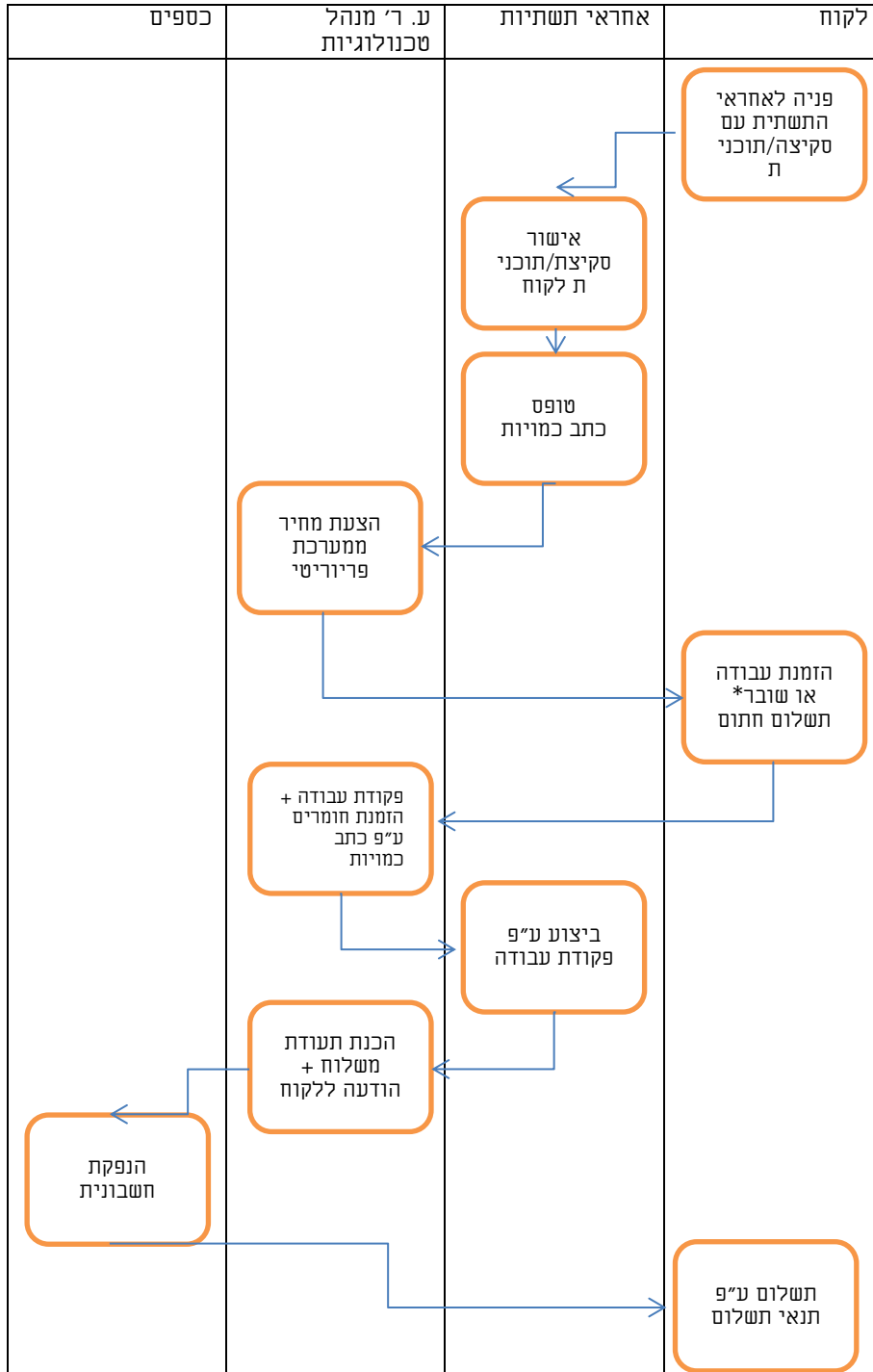
- 4.1 תשתית הנדסית – תשתית הנדסית וציוד מדעי המופעל ע"י האחראי על התשתית.
- 4.2 לקוח – מבצע מחקר, אחראי על מעבדת הוראה או ממונה מטעם כגון: עוזר מחקר, מהנדס מעבדה או סטודנט או לקוח מזדמן.
- 4.3 מערכת פריוריטי – תוכנה לניהול לוגיסטי ופיננסי של ההזמנות ותשלומים לספקים
- 4.4 רמ"ד הפעלה - מקשר בין הלקוח ואחראי התשתית.
- 4.5 אחראי תשתית – מנהל מקצועי או בעל מקצוע בתחום התשתית
- 4.6 סקיצה או תוכנית – דרישות השירות מאחראי תשתית
- 4.7 כספים- אחראי גביה והנפקת חשבוניות באוניברסיטה

5. אחריות וסמכות


- 5.1 אחראי תשתית - ידע ומקצועיות בתחום התשתית הרלוונטית ורישום כתב כמויות בהתאם לתכניות שמוגשות לביצוע.
- 5.2 רמ"ד הפעלה - בדיקת זמינות של התשתיות במנהל טכנולוגיות, הזמנת חומרים מספקים ע"פ כתב כמויות ואישור הצעות מחיר ללקוחות.

6. השיטה

מס' הוראת עבודה: 18-003.01	שם הוראת עבודה: הזמנת שירותי תשתיות	אוניברסיטת אריאל בשומרון
תאריך אישור: 20.1.16	מנהל טכנולוגיות והנדסה	
תאריך עדכון: 20.1.16	דף: 2 מתוך: 3	מהדורה: 1
		ערך: צביקה פרומן



טבלת שינויים ועדכונים

מס' הוראת עבודה: 18-003.01	שם הוראת עבודה: הזמנת שירותי תשתיות		
תאריך אישור: 20.1.16	מנהל טכנולוגיות והנדסה		
תאריך עדכון: 20.1.16	דף: 3	מתוך: 3	מהדורה: 1 ערך: צביקה פרומן

מהות השינוי	סעיף	עורך השינוי	תאריך	מהדורה מס'