

פרוטוקול סיור קבלנים

ביום 14.6.2011 התקיים סיור קבלנים בקמפוס המרכז האוניברסיטאי באריאל בהמשך לפרסום מכרז פומבי מס' 11/11 - התקשרות שנתית למתן שירותים בהסכמי מסגרת - בינוי ותחזוקה.

1. מפגש בשער כניסה לקמפוס מילקן בשעה 12:00.
2. התכנסות בכיתה מספר 3.1.19.
3. השתתפות בסיור אינו מהווה תנאי להגשת הצעה במכרז.
4. ניתנה סקירה כללית בנוגע לעבודות ולתנאי המכרז.

כללי

5. המכרז הוא לקבלת שירותים בתחומים המפורטים במכרז - פרקים שנבחרו מתוך מחירון דקל.
6. בשנת תשע"א בוצעו עבודות בכלל התחומים בהיקף של 2-4 מיליון ₪.
7. המציע רשאי להציע הצעה למספר פרקים ובלבד שממלא אחר תנאי הסף בכל אחד מהם ו/או קבלני המשנה שלו, לרבות רישיון ו/או רישום ו/או תעודות ו/או היתרים וכד' הנדרשים על פי דין בכל תחום בנפרד. יש לצרף להצעה במכרז את כל המסמכים הנדרשים על פי דין לביצוע העבודה, לדוגמא: תעודת רישום ברשם הקבלנים, היתר עבודה לגובה בעבודות חשמל ככל שנדרש וכד'.
8. הצעת מחיר תינתן על ידי אחוזי הנחה על הפרק הרלוונטי במחירון דקל (אחוז ההנחה יחול על כל הסעיפים הכלולים באותו פרק במחירון דקל). ניתן להגיש אחוזי הנחה שונים בפרקים שונים.
9. יש לשים לב כי בהזמנה של עבודה מסוימת, במסגרתה ניתן לפנות למספר ספקי מסגרת, תינתן חשיבות גם לזמינותו של הספק לביצוע העבודה בהתאם לוחות הזמנים שיקבעו על ידי המרכז. ניתנה סקירה של אופן הגשת הצעה, הסבר על מילוי הטפסים וחשיבותם.
10. ניתן לשלוח שאלות הבהרה עד ליום 23.6.11. תשובות יפורסמו באתר.

הגשת הצעות

11. יש להקפיד כל הכללים שמופיעים בטפסי המכרז אי עמידה בהם עלולה לפסול את הצעת המגיש.
12. יש להגיש את ההצעה בהתאם להוראות המכרז באופן שלם ומלא. יש למלא את הטפסים וההצעה לפי הוראות המכרז, לרבות החתמת עו"ד ו/או רו"ח ככל שנדרש. יש להגיש הצעה בשני העתקים. במידה ומציע מגיש הצעות למספר פרקים, עליו להגיש הצעות לפרקים שונים בחוברות שונות - בכל חוברת ימלאו ההצעה והטפסים בהתאמה לפרק המבוקש, למעט טפסים הנוגעים למציע עצמו ולא לעבודה נשוא הפרק, למשל טפסים של היקף כספי, אותם יש לצרף מקור אחד, ובשאר הפרקים לצרף צילום. לדוגמא: אם מציע מגיש הצעה לחמישה פרקים, עליו להגיש חמש חוברות שונות לכל פרק (ועוד העתק לכל פרק).
13. המחיר לתשלום עבור רכישת מסמכי המכרז הוא 250 ₪. יש לצרף 2 העתקים על ביצוע התשלום בהגשת ההצעה.

תשובות לשאלות מציעים:

14. שאלה: יש מערכות רבות למשל בתחום בקרת כיבוי אש כיצד ניתן לתת הצעה? תשובה: כמות המערכות אינה רלוונטית כי ההצעה היא בהתייחסות למחירון דקל.
15. במידה והמציע ישתמש לביצוע העבודות בקבלן משנה יש לצרף את רשימת הקבלנים לבדיקה שהם עומדים בדרישות הסף של המכרז.

רכש:

16. ניתנה סקירה כללית בנוגע לעבודה מול הרכש לאחר הזכייה:
17. לאחר קבלת מכתב הזכייה בתחום יש להמציא ערבויות וביטוחים תוך 7 ימים.
18. יש למלא טפסים לפתיחת כרטיס ספק לפני תחילת העבודה.
19. אין לבצע כל עבודה ללא קבלת הזמנה ממוחשבת.
20. תנאי התשלום הנהוגים במרכז הם שוטף + 60 מיום אישור החשבונית על ידי נציג המרכז.

תיקונים לנוסח המכרז:

21. טופס 4 הינו טופס רשימת קבלני משנה, ולא התחייבות יצרן כפי שפורסם בטבלה בעמ'2.
22. סעיף 2.1.6 - תימחק המילה "מינימום".
23. סעיף 5.5.4 - ימחקו המילים "שנקבע ע"י המרכז" וייכתב - "על פי הצעתו במכרז".

על המציעים להתעדכן עד להגשת ההצעות באתר האינטרנט של המרכז ולעקוב אחר הודעות והבהרות שונות שיפורסמו.

למען הסר ספק מובהר כי במקרה של סתירה בין הנאמר בסיוור למסמכי המכרז יגברו מסמכי המכרז.

על המציע להגיש את הצעתו למכרז, בתוספת פרוטוקול זה כאשר הוא חתום על ידו כמפורט מטה.

חתימת המציע