

מناقصة عامة
رقم 7/15

تزويد خدمات سفر الى الخارج

عام

1. جامعة أريال في السامرة (في ما يلي - "الجامعة")، تدعو بهذا المقترحين الذين يستوفون الشروط المفصلة أدناه الى تقديم اقتراحاتهم حول تزويد خدمات سفر الى الخارج لموظفي الجامعة و/أو من تختارهم الجامعة يشمل حجز بطاقة سفر، حجز خدمات في الخارج، الاهتمام بتأشيرات الدخول الى دول مختلفة، وكل هذا بحسب وثائق المناقصة (في ما يلي - "الخدمات").
2. ضمن إطار هذه المناقصة، سيتم اختيار 2 وكالات سفر تقومون بتزويد الخدمات المفصلة في المناقصة بحسب تعليمات المناقصة والاتفاق المرفق لها. الجامعة ستتعاقد مع وكالتي السفر بحسب العقد، وستطلب خدمات من وقت الى آخر للسفر الى الخارج خلال فترة العقد.
3. الميزانية الخاصة بالجامعة المخصصة للسفر الى الخارج (بطاقات سفر فقط) تُقدّر بحوالي 2 مليون شاقل. هذه الميزانية هي تقديرية فقط ولا تعتبر التزاماً من قبل الجامعة أو تلزمها بطلب خدمات سفر الى الخارج بأي حجم كان.
4. تقسيم توزيع الخدمات بين المزودين الذين سيفوزون بالمناقصة سيكون بحسب الشروط الظاهرة في المناقصة وبحسب الاتفاق.
5. العقد سيكون لفترة 36 شهر مع إمكانية تمديده لفترة إضافية من 24 شهر كل منها (ما مجموعه حتى 5 سنوات).
- 6.

7. في ما يلي جدول المواعيد في المناقصة:

رقم	التواريخ	النشاط
1	12.05.2015	اعلان المناقصة
2	25.5.2015	التاريخ الأخير للأسئلة التوضيحية
3	31.5.2015	الإجابة عن الأسئلة التوضيحية
4	حتى موعد تقديم الطلبات وشرط ارفاق الطلب بسند دفع رسوم الاشتراك	دفع كلفة المشاركة بقيمة 500 شاقل
5	10.6.2015	موعد تقديم الاقتراحات (حتى الساعة 13:00! فقط)

الشروط

1. على مقدم الاقتراح استيفاء جميع الشروط العامة المفصلة أدناه، على نحو متراكم، وحتى التاريخ الأخير لتقديم الاقتراحات للمناقصة:
2. المقترح هو جهة قانونية يخضع للقانون ومسجل في السجلات الاسرائيلية بحسب ما ينطبق. يوضح بهذا انه لا يمكن تقديم اقتراح مشترك لعدة جهات وان المقترح لا يمكنه أن يشمل ضمن اقتراحه معطيات شركة أخرى، مثلاً: خبرة و/أو ربح مالي و/أو كل تفصيل آخر؛
3. المقترح ليس في مرحلة التفكك و/أو لم تنفذ عليه أي عقوبات أو دين و/أو ليس متواجداً في مرحلة تسديد ديون؛
4. يملك المقترح جميع المستندات المطلوبة بحسب قانون المعاملات العامة 1976؛
5. دفع المقترح رسوم المشاركة في المناقصة؛
6. أن يدفع المقترح لموظفيه بحسب الحد الأدنى المطبق بالقانون، بما فيها الفروقات في الحقوق الاجتماعية؛

7. المقترح عضو في المنظمة العالمية لوكالات السفر (IATA International Air Transport Association)؛

8. المقترح عضو في اتحاد وكلاء السفريات والسياحة في اسرائيل؛

9. المقترح هو مكتب سفريات قام بتزويد خدمات سفر الى الخارج الى زبائنه المختلفين بشكل متواصل خلال الخمس سنوات التي سبقت تقديم الاقتراح الى هذه المناقصة؛

10. المقترح يُشغَل بشكل مباشر على الأقل وكيان للسفريات (سيكونان جهة الاتصال أمام الجامعة)، على أن يكون أحدهما ذو خبرة متراكمة من سبع سنوات على الأقل، وهي خبرة حصل عليها خلال السنوات الـ10 التي سبقت تقديم الاقتراح الى هذه المناقصة، في تقديم خدمات سفر الى الخارج الى الزبائن من رجال الأعمال. الزبون هو شركة تُرسل موظفيها للسفر الى الخارج لأهداف عملهم.

11. حتى التاريخ الأخير لتقديم الطلبات للمناقصة، يملك المقترح نظام لإدارة السفريات يمكن بواسطته التوجه الى المقترح الذي سيفوز بالمناقصة من أجل الحصول على الخدمات بطريقة الكترونية وموجهة.

12. يملك المقترح خبرة في تزويد خدمات سفر الى الخارج لـ2 من الزبائن على الأقل، من وسط رجال الأعمال أو الوسط الجماهيري، في كل من السنوات المالية 2013 و2014، بقيمة حوالي 2 مليون شافل في السنة لكل زبون.

13. للمقترح دورة مالية سنوية من تزويد خدمات سفر الى الخارج لا تقل عن 20 مليون شافل في السنة، في كل من السنوات المالية 2013 و2014؛

14. المقترح أرفق اقتراحه بكفالة بنكية [بالمالحق المرفق على شكل الاستمارة 6] أو شيك بنكي [من بنك تجاري في اسرائيل، لصالح "جامعة أريال في السامرة"، ولن يحمل الشيك أي تقييدات مثل "العربون فقط". يمكن ان يكون شيك مخطط ("קרוס") و/أو شيك محدد الصرف ("למוטב בלבד") بقيمة 10000 شافل (بالأحرف: عشرة آلاف شافل جديد)؛

15. يوضح بهذا أنه من أجل استيفاء الشروط، على المقترح أن يستوفي الشروط بنفسه وأنه لا يمكنه أن ينسب خبرة و/أو دورة مالية لأي شخص آخر ولأي جهة أخرى ليست له شخصيًا، يشمل الشركة الأمن أو الشركة التابعة أو أي جهة أخرى مرتبطة بأي شكل من الأشكال الى المقترح، ما عدا الجهات التي اندمجت مع المقترح بحسب البند 323 من قانون الشركات، 1999، قبل الموعد الأخير من تقديم الاقتراحات لهذه المناقصة. كما لن يتم السماح بتقديم طلبات من مقترحين متعاونين من خلال جهتين أو أكثر.

16. يمكن للجامعة، ولكن ليس الزامياً، ان يطلب مستندات و/أو أوراق و/أو تفاصيل اضافية من المقترح بالاضافة الى استيضاح معلومات حول الأعمال والمشاريع التي قام بها لدى جهات ثالثة. المقترح الذي يختار تقديم اقتراح، عليه الموافقة على هذا البند ولن يقوم بالتذمر لدى الجامعة حول هذا الأمر.

17. يوضح أن الشروط المذكورة أعلاه هي متراكمة، الاقتراح الذي لا يستوفي شرط واحد من هذه الشروط سيتم شطبه من دون انقاص ما ذكر اعلاه

18. يمكن رؤية طلب مفصل وملزم للحصول على اقتراحات على العنوان :

<http://www.ariel.ac.il/management/open>

يمكن تقديم الاقتراحات حتى تاريخ 10.6.2015 حتى الساعة 13:00 فقط، الى المبنى المركزي بالقرب من المبنى 3 (قرب فرع بنك البريد)، كمبوس ميلكو، أريال – في اليوم الأخير لتقديم الاقتراحات لن يتم قبول الاقتراحات بعد هذه الساعة؛

عنوان البريد الالكتروني للأسئلة الإستفسارية والتوجّهات بحسب شروط المناقصة
MICHRAZIM@ARIEL.AC.IL

ما ذكر في اوراق المناقصة يغلب على هذا الاعلان.

مع تحياتنا،
جامعة أريال
السامرة