



ביה"ס ללימודים
מתקדמים

אוניברסיטת
אריאל
בשומרון

הנחיות למילוי טופס לאישור פעילות מחקרית - עוזר מחקר

מלגאי יקר שים לב!

על מנת שפרס המחקר יועבר אליך כסידרו בסיום כל רבעון, עליך להעביר טופס לאישור פעילות מחקרית חתום ומאושר ע"י המנחה כל סוף רבעון.

לנחיותך להלן פירוט הרבעונים:

- רבעון ראשון: 01/10 – 31/12
- רבעון שני: 01/01 – 31/03
- רבעון שלישי: 01/04 – 30/06
- רבעון רביעי: 01/07 – 30/09

הנחיות למילוי הטופס:

1. למלא את פרטיך בסעיף מס' 2
2. להעביר את הטופס לחתימה ואישור ע"י המנחה
3. את הטופס מלא וחתום כנדרש יש להעביר לגבי יעל עבאדי עד ה-10 לחודש בו מסתיים הרבעון.
לדוגמא: רבעון מס' 1 מסתיים ב- 31/12, עליך להעביר את הטופס עד ה-10/12.

הערה: טופס שיועבר בפקס או סרוק למייל יתקבל במידה ויהיה קריא וברור בלבד!





ביה"ס ללימודים
מתקדמים

אוניברסיטת
אריאל
בשומרון

תאריך: / /

טופס לאישור פעילות מחקרית (עוזר מחקר)

לשנה"ל תשע"_____

1. באחריות עוזר המחקר להעביר טופס זה מלא וחתום לביה"ס ללימודים מתקדמים בסוף כל רבעון (לא יאוחר מה-10 לחודש בו מסתיים הרבעון).

2. פרטים אישיים- למילוי ע"י עוזר המחקר

ת.ז.	שם תלמיד המחקר	מחלקה	שנה אקדמית	תאריך תחילת לימודים
			א / ב / ג / ד	_ / _ / _

3. אישור המנחה- למילוי ע"י המנחה

אישור לרבעון מס' - יש לסמן את הרבעון הרלוונטי:

רבעון ראשון: 01/10 – 31/12

רבעון שני: 01/01 – 31/03

רבעון שלישי: 01/04 – 30/06

רבעון רביעי: 01/07 – 30/09

אני מאשר כי נכון לרבעון זה הנ"ל עמד בהתחייבותיו ע"פ הכללים שנקבעו ע"י ביה"ס ללימודים מתקדמים ובהתאם לנהלים.

שם המנחה: _____ חתימת המנחה: _____ תאריך החתימה: _ / _ / _



03.9066659

03.9755815

אריאל, 40700

אוניברסיטת אריאל בשומרון ע"ר

תאריך עדכון: 12/03/2019

מס' מהדורה: 4

מס' טופס: 729