



ביה"ס ללימודים
מתקדמים

אוניברסיטת
אריאל
בשומרון

טופס הפקדת עבודה של תואר שני/שלישי בספרייה

פרטים אישיים של החוקר:

שם פרטי (בעברית)	שם משפחה (בעברית)	מספר ת"ז (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
שם המחלקה	שם הפקולטה	טלפון: דואר אלקטרוני:

שמות המנחים:

דואר אלקטרוני	טלפון	פקולטה	מנחה ראשי
דואר אלקטרוני	טלפון	פקולטה	מנחה משני

פרטי העבודה:

שם העבודה בעברית	שם העבודה באנגלית
שפת העבודה	האם ישנו שאלון מצורף או מבחן?

ספריית אוניברסיטת אריאל בשומרון (להלן – "הספרייה") משמשת כספריית הפקדה לעבודות התואר השני והשלישי שנעשו בכל פקולטות האוניברסיטה.

הפקדת עבודת תואר שני ושלישי (להלן "העבודה") נעשית בהתאם לתנאים הבאים:

1. על המחבר למסור לספרייה שני עותקים מודפסים ועותק דיגיטלי של העבודה.
2. הספרייה תעמיד עותק אחד לכל באי הספרייה.
3. הספרייה רשאית להשאיל לקהל הקוראים המורשה עותק מודפס (משוכפל/מצולם/מזוער) שברשותה.
4. הספרייה רשאית להעביר עותק מודפס (משוכפל/מצולם/מזוער) של כל עבודה שהופקדה בה לכל מוסד אקדמי או מחקרי (להלן – "מוסד זכאי") שיבקש זאת.
5. בכפוף לנאמר בסעיף 4 לעיל הספרייה אינה רשאית להעביר עותק של עבודה לגורם שאינו מוסד זכאי.
6. העברת עותק של עבודה המופקדת בספרייה למוסד זכאי, מותנית בהתחייבות המוסד הזכאי לשמור על זכויות היוצרים של מחבר העבודה.
7. הספרייה רשאית לגבות מהמוסד הזכאי בגין העתק של עבודה סכום לכיסוי הוצאות ההעתקה, הטיפול והמשלוח, אך לא מעבר לכך (דהיינו ללא כל רווח).





ביה"ס ללימודים
מתקדמים

אוניברסיטת
אריאל
בשומרון

8. א. הספרייה רשאית לאחסן את העבודה במאגר מידע דיגיטלי.
ב. העבודה תומר לפורמט המבטיח שלא יבוצע שינוי בטקסט (כגון: Acrobat).
ג. הספרייה רשאית לאפשר לציבור הקוראים המורשה לעיין בעותק הדיגיטלי של העבודה על פי הפירוט הבא: (יש לסמן בעיגול את בחירתך)

הזכאים לעיון	חלקי העבודה המותרים לעיון	
<input checked="" type="checkbox"/> קוראי אוניברסיטת אריאל בלבד <input checked="" type="checkbox"/> קוראי כל האוניברסיטאות בישראל בלבד: מידית/לאחר שנה/שנתיים/שלוש. בקשות חריגות לאישור חסיון לתקופה ארוכה יותר (מודפס ו/או דיגיטלי) יופנו לאישור הגורמים המוסמכים במוסד. <input checked="" type="checkbox"/> כל משתמשי האינטרנט: מידית/לאחר: שנה/שנתיים/שלוש	<input checked="" type="checkbox"/> כל הטקסט	1
<input checked="" type="checkbox"/> קוראי אוניברסיטת אריאל בלבד <input checked="" type="checkbox"/> קוראי כל האוניברסיטאות בישראל בלבד: מידית/לאחר: שנה/שנתיים/שלוש. בקשות חריגות לאישור חסיון לתקופה ארוכה יותר (מודפס ו/או דיגיטלי) יופנו לאישור הגורמים המוסמכים במוסד. <input checked="" type="checkbox"/> כל משתמשי האינטרנט: מידית/לאחר: שנה/שנתיים/שלוש	<input checked="" type="checkbox"/> תמצית ותוכן עניינים בלבד	2
הזכאים לעיון	חלקי העבודה המותרים לעיון	
<input checked="" type="checkbox"/> קוראי אוניברסיטת אריאל בלבד <input checked="" type="checkbox"/> קוראי כל האוניברסיטאות בישראל בלבד: מידית/לאחר: שנה/שנתיים/שלוש. בקשות חריגות לאישור חסיון לתקופה ארוכה יותר (מודפס ו/או דיגיטלי) יופנו לאישור הגורמים המוסמכים במוסד. <input checked="" type="checkbox"/> כל משתמשי האינטרנט: מידית/לאחר: שנה/שנתיים/שלוש	<input checked="" type="checkbox"/> חלקים מסויימים מהטקסט. נא לפרט:	3
	<input checked="" type="checkbox"/> אף לא אחד מחלקי העבודה, אלא להפקדה בלבד	4

הנני מפקיד/ה בזאת שני עותקים מודפסים ועותק דיגיטלי של העבודה שלי בספרייה ומסמיך/ה את הספרייה להשתמש בהם למטרות ובתנאים כמפורט במסמך זה.

- מובהר כי פרטי עבודת המחקר (כותר, שם המחבר, שם המנחה/המנחים, שנת ההגשה, נושאי המחקר, המחלקה/פקולטה/חוג) יקוטלגו ואף יכלו להיות מוגשים בקטלוג הספרייה, גם אם קיימת תקופת חסיון, למעט באישור חריג.
- אנו החתום/ה מטה מצהיר/ה להלן כי עבודת המחקר שלי הינה פרי יצירתי והיא אינה מפרה זכויות כלשהן לרבות זכויות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו. אני מצהיר/ה כי אין לשום אדם, תאגיד או גוף, זכויות כלשהן בעבודת המחקר מלבד למוסד האקדמי ומלבד, ופרט ל

תאריך

חתימת המנחה/ים לאישור הגשה

חתימת הסטודנט:

\\ לשימוש משרדי \\

הופקד בספרייה בתאריך: _____ חתימת הספרייה: _____

